

Referat bestyrelsesmøde: 8/11-2018

Tilstede: Alle + Enno (suppleant)

Sted: Sønderengen 110 hos Simon

Dagsorden:

1. Godkendelse af referat
2. Videre proces med kommunen (vedr. dialog omkring forandringer etc.)
3. Finansiering af garageunderlag – diskussion af finansieringsmuligheder herunder ændret fordelingsnøgle (øget bidrag fra garageejere) – Jesper (advokat) er inviteret denne gang.
4. Status for året – hvad gik godt og hvad gik mindre godt
5. Fællesanlæg
6. Bestyrelsesmiddag
7. Evt.

Ad 1 Godkendelse af referat.

Referatet blev godkendt og underskrevet uden kommentarer. Jesper scanner og sender det underskrevne referat til foreningens webmaster, som uploader det til hjemmesiden.

Ad 2 Videre proces med kommunen

Bestyrelsen var enige om, at der skal svares på kommunens e-mail, således at det kan blive klarlagt, hvad der lægges til grund for kommunens sagsbehandling i forhold til forandringer. Jesper kommer med forslag til ny tekst til foreningens hjemmeside, hvor der p.t. bl.a. står at bestyrelsen arbejder med ny lokalplan, hvilket ikke er korrekt.

Ad 3 Finansiering af garageunderlag

For at finansiere en reetablering af adgangsveje til garager på fællesarealerne Sønderengen/Almindingen og Vesterdalen skal foreningens økonomi forbedres. Finansieringsmuligheder blev diskuteret herunder ændret fordelingsnøgle (øget bidrag fra garageejere) – Advokat og grundejerforeningsmedlem Jesper Mark var inviteret med til mødet for at give hans vurdering af mulighederne for dette set ud fra en juridisk synsvinkel. Med udgangspunkt i advokatens gennemgang vurderede bestyrelsen herefter, at det var praktisk talt umuligt at foretage en differentieret kontingentstigning, hvorfor det blev besluttet at parkere en gennemførelse heraf.

Med henblik på den foranstående generalforsamling vil bestyrelsen til gengæld udarbejde en langsigtet opsparingsplan. Denne vil blive brugt i argumentationen for en generel stigning i kontingentet med det formål at få en mere robust økonomi. Jan koordinerer indsatsen af dette i forhold til generalforsamlingen med input fra Jakob og Jesper.

Ad 4 Status for året

Der blev efterlyst mere strukturerede møder. Dagsorden skal udsendes af formanden inden mødet og denne skal godkendes under pkt. 1 sammen med underskrift af referat fra forrige bestyrelsesmøde. Mødelederen udnævnes til værende den, som mødet afholdes hos. Denne skal sikre, at dagsorden holdes, og hvis den fraviges, at dette sker under styrede forhold.

ad 5 Fællesanlæg

Det blev aftalt at Charlottes årshjul udbydes herefter til minimum 2 gartnere foruden Dan fra OFG, der p.t. har opgaven. Jan har denne opgave.

Jakob har haft kontakt til foreningens snerydder Aksel Jønck for at høre om han er interesseret i den opgave. Hvilket ikke var tilfældet. Jakob spørger Morten Hattesen i stedet. Beløbsramme 1000 kr. i fast beløb og tillæg efter 3 snerydninger.

Simon nævnte flere ting, som han gerne vil have undersøgt:
Rottespærre til hver husrække bør købes af de enkelte husrækker. Han opfordrede rækkerne om at organisere sig med henblik på dette.
Nabohjælp og Legende børn skiltning. Simon undersøger mulighederne for opsætning af skilte. Bestyrelsen accepterer en beløbsramme på 3000 kr.

Traileren er fortsat ikke udbedret – klappen skal kunne slås ned. Jakob rykker Morten for dette.

Ad 6 Bestyrelsesmiddag

Da Jan har meldt fra på fastsatte dato sætter Jakob Doodle-afstemning op for bestyrelsens årlige middag, således at ny dato for middagen kan fastsættes, hvor Jan kan være med.

Jakob anmodede om at få oplyst kontonummer for de nyeste medlemmer til udbetaling af bestyrelseshonorar.

Næste bestyrelsesmøde blev aftalt til d. 10. januar 2019 kl. 20:00 hos Jesper

Ny Søndergård 20.11.18 Jesper (referent)

20/11 - 2019

Jan Dan

Jakob

Charlotte

Jesper